

Ethikrichtlinie und Verhaltenskodex



Versionskontrolle

Version	Bearbeitet	Freigabe	Datum	Bemerkung
0.1	JR		17.11.2025	Erstellung
1.0		DK	18.02.2026	Freigabe
2.0	JR	DK	10.07.2026	Review

Inhaltsverzeichnis

1	Einleitung	5
2	Leitbild der ITConcepts PROFESSIONAL GmbH	5
2.1	Unser Anspruch	5
2.2	Der Mensch im Fokus	5
2.3	Kundenzentriertes Handeln.....	5
2.4	Ethisches Verhalten.....	5
2.5	Menschenrechte als Grundlage	6
2.6	Gemeinsame Verantwortung.....	6
2.7	Vertrauen & Transparenz	6
3	Unsere gemeinsame Verantwortung	6
4	Zweck und Geltungsbereich	7
5	Respektvoller Umgang miteinander	8
5.1	Vielfalt und Integration	8
5.2	Menschenrechte und Arbeitsnormen.....	8
5.3	Verbot von Diskriminierung	9
5.4	Verbot von Belästigung	9
5.5	Gewalt am Arbeitsplatz	9
5.6	Arbeitsschutz	9
5.7	Drogen-/Medikamentenmissbrauch	9

6	Verhaltensregeln	9
6.1	Ethisches Verhalten.....	9
6.2	Interessenkonflikte	9
6.3	Externe Parteien und Zulieferer.....	10
6.4	Vertrauliche Informationen und geistiges Eigentum	10
6.5	Datenschutz.....	10
6.6	Soziale Medien	10
6.7	Insiderhandel	11
6.8	Steuerhinterziehung	11
7	Transparenz und fairer Wettbewerb	11
7.1	Kartell- und Wettbewerbsrecht.....	11
7.2	Bestechungs- und Korruptionsbekämpfung	11
7.3	Geldwäsche- und Betrugsbekämpfung.....	11
7.4	Handelscompliance (Export / Import).....	12
8	Langfristig Denken und Handeln.....	12
8.1	Umweltmanagement – Unser Engagement in Anlehnung an ISO 14001 12	
8.2	Unsere Grundprinzipien des Umweltmanagements	12
8.2.1	Kontinuierliche Verbesserung	12
8.2.2	2. Ressourceneffizienz	12
8.2.3		12
8.2.4	3. Einhaltung von Gesetzen & Standards.....	12
8.2.5	4. Prävention & Risikominimierung.....	13
8.2.6	5. Bewusstsein & Verantwortung	13
8.2.7	6. Kommunikation & Transparenz	13
8.3	8.2. Nachhaltige Wertschöpfung.....	13
8.3.1	Unser Versprechen	13

9 Meldung von Bedenken und Ansprechen von Problemen 14

1 Einleitung

Diese Ethikrichtlinie und dieser Verhaltenskodex legen die Grundprinzipien fest, nach denen unser Unternehmen seine Geschäfte führt. Wir verpflichten uns zu verantwortungsvollem, transparentem und gesetzeskonformem Handeln sowie zur Einhaltung international anerkannter Standards, einschliesslich der Menschenrechtsprinzipien der Vereinten Nationen, der UN Global Compact Prinzipien, der OECD-Richtlinien und der geltenden nationalen und internationalen Gesetze.

Jeder Mitarbeitende, jede Führungskraft und jede externe Partei, die im Namen unseres Unternehmens handelt, ist verpflichtet, diese Ethikrichtlinie und unseren Verhaltenskodex einzuhalten.

2 Leitbild der ITConcepts PROFESSIONAL GmbH

2.1 Unser Anspruch

ITConcepts steht für verantwortungsvolles, integrires und gesetzeskonformes Handeln. Unser Kodex ist Ausdruck unserer Unternehmenskultur und beschreibt die Prinzipien, die unser tägliches Verhalten leiten. Er bildet die Grundlage dafür, wie wir arbeiten, entscheiden und miteinander sowie mit unseren Kunden und Partnern agieren.

2.2 Der Mensch im Fokus

Unsere Mitarbeitenden sind die Basis unseres Erfolgs. Wir schaffen ein Arbeitsumfeld, das Sicherheit, Vertrauen und persönliche Entfaltung fördert. Diversität und Inklusion sind für uns essenziell: Wir behandeln alle Menschen – unabhängig von Geschlecht, Identität, Herkunft, Religion, Orientierung oder anderen persönlichen Merkmalen – mit Respekt, Würde und Wertschätzung.

2.3 Kundenzentriertes Handeln

Unsere Kunden stehen im Zentrum unseres Denkens und Handelns. Ihre Erwartungen und Herausforderungen leiten unsere Entscheidungen. Wir setzen uns dafür ein, ihnen zuverlässige, verantwortungsvolle und qualitativ hochwertige Lösungen zu bieten.

2.4 Ethisches Verhalten

Wir verpflichten uns zu uneingeschränkter Integrität. Entscheidungen treffen wir transparent, verantwortungsvoll und stets im Einklang mit unseren Werten und den geltenden rechtlichen Vorgaben. Unser Verhalten

orientiert sich nicht nur an Regeln, sondern auch an klaren moralischen Überzeugungen.

2.5 Menschenrechte als Grundlage

ITConcepts bekennt sich zu den UN-Leitprinzipien für Wirtschaft und Menschenrechte. Wir achten und schützen die Würde jedes Menschen und übernehmen Verantwortung dafür, dass unsere unternehmerischen Aktivitäten menschenrechtskonform sind.

2.6 Gemeinsame Verantwortung

Alle Mitarbeitenden tragen Verantwortung dafür, dieses Leitbild mit Leben zu füllen. Wir erwarten, dass jede Person, unabhängig von Funktion und Rolle, bewusst zu einer Kultur der Offenheit, Sicherheit und Integrität beiträgt. Dazu gehört auch, Bedenken oder mögliche Verstösse frühzeitig zu äussern – frei von Angst vor Sanktionen.

2.7 Vertrauen & Transparenz

Wir fördern eine Umgebung, in der offene Kommunikation selbstverständlich ist. Hinweise auf potenzielle Risiken oder Verstösse werden vertraulich behandelt und ernst genommen. Vergeltungsmassnahmen sind strikt untersagt und haben keinen Platz in unserer Kultur.

3 Unsere gemeinsame Verantwortung

Ethik und Integrität bilden das Fundament der Unternehmenskultur von ITConcepts. Sie kommen in unserer Ethikrichtlinie, im Verhaltenskodex (dem „Kodex“) sowie in unseren Werten zum Ausdruck. Als international agierendes Unternehmen ist es unser Anspruch, wirtschaftlichen Erfolg stets mit verantwortungsvollem und rechtskonformem Handeln zu verbinden. Die Einhaltung aller relevanten gesetzlichen Bestimmungen in unseren jeweiligen Tätigkeitsländern ist dabei für uns selbstverständlich.

Unser langfristiger Erfolg und die vertrauensvollen Beziehungen zu Mitarbeitenden, Kunden und Partnern beruhen massgeblich auf dieser konsequenten Orientierung an ethischen Grundsätzen. Indem wir uns klar zu Integrität, Transparenz und Compliance bekennen, schaffen wir ein Umfeld, das bestehende Partnerschaften stärkt und neue Kooperationen mit gleichgesinnten Organisationen und Menschen ermöglicht.

Von allen Mitarbeitenden – unabhängig von Funktion, Standort oder Verantwortungsbereich – erwarten wir ein Handeln, das jederzeit mit dem Kodex, unseren internen Richtlinien, gesetzlichen Vorgaben sowie den Unternehmenswerten übereinstimmt. Diese Erwartung ist verbindlich und

bildet die Grundlage für ein professionelles, respektvolles und regelkonformes Miteinander.

ITConcepts setzt zudem einen hohen Massstab an persönliche Integrität. Dies umfasst nicht nur die Einhaltung rechtlicher Anforderungen, sondern auch die Orientierung an klaren moralischen Prinzipien. Integrität zeigt sich insbesondere in ehrlichem Verhalten und verantwortungsbewussten Entscheidungen – auch in Situationen, in denen keine direkte Kontrolle gegeben ist.

Verstösse gegen den Kodex oder gegen geltendes Recht können schwerwiegende Konsequenzen haben. Dazu zählen finanzielle Sanktionen, arbeitsrechtliche Massnahmen bis hin zur Beendigung des Arbeitsverhältnisses sowie mögliche strafrechtliche Folgen.

4 Zweck und Geltungsbereich

Dieser Kodex definiert die grundlegenden Erwartungen, die ITConcepts an alle Mitarbeitenden und externen Partner stellt, und dient als Orientierung für verantwortungsbewusstes Handeln im Arbeitsalltag. Er bildet den Rahmen dafür, dass Entscheidungen und Verhaltensweisen jederzeit im Einklang mit unseren Unternehmenswerten, den gesetzlichen Vorgaben und internationalen Standards stehen. Zugleich spiegelt der Kodex unsere Unternehmenskultur wider: wer wir sind, welchen Prinzipien wir folgen und welches Verhalten wir von allen Beteiligten erwarten.

Der Kodex erhebt keinen Anspruch auf Vollständigkeit, bietet jedoch eine klare Orientierung, wie wir ethisch handeln, rechtliche Verpflichtungen erfüllen und gemeinsam ein vertrauenswürdiges, sicheres und wertorientiertes Arbeitsumfeld schaffen. Er gilt für sämtliche Mitarbeitenden – unabhängig von Beschäftigungsform oder Position. Dazu zählen festangestellte, befristete, Teilzeit- und Zeitarbeitskräfte ebenso wie Führungskräfte und Mitglieder der Geschäftsleitung.

Unsere Mitarbeitenden stehen im Zentrum unseres Erfolgs. Ihre Sicherheit, ihr Wohlbefinden und ihre Fähigkeit, sich frei und respektvoll einzubringen, sind wesentliche Voraussetzungen für eine starke Unternehmenskultur. Gleichzeitig stellen wir unsere Kunden konsequent in den Mittelpunkt unseres Handelns. Ihre Bedürfnisse, Erwartungen und ihr Vertrauen leiten unser tägliches Tun und dienen als Massstab für die Qualität unserer Entscheidungen.

Ein integraler Grundsatz unseres Unternehmens ist der respektvolle und wertschätzende Umgang mit allen Menschen – unabhängig von Geschlecht, Identität, Herkunft, Orientierung, Alter, Religion oder jeglichen anderen persönlichen Merkmalen. Wir fördern ein Arbeitsumfeld, das Vielfalt aktiv

anerkennt und Menschen jeglichen Typs Raum bietet, sich einzubringen und erfolgreich zu sein.

Darüber hinaus verpflichtet sich ITConcepts zur Einhaltung der international anerkannten Menschenrechtsstandards, insbesondere der UN-Leitprinzipien für Wirtschaft und Menschenrechte. Wir erwarten, dass alle Mitarbeitenden diese Grundsätze respektieren, schützen und aktiv dazu beitragen, menschenrechtskonformes Handeln in allen Unternehmensbereichen sicherzustellen.

Wir fordern alle Mitarbeitenden auf, sich mit dem Kodex eingehend vertraut zu machen, um die eigenen Verantwortlichkeiten zu verstehen und aktiv dazu beizutragen, unser Unternehmen, unsere Reputation und die Interessen unserer Kunden zu schützen. Dies umfasst eine Kultur der Integrität, Transparenz und Offenheit, in der Bedenken frühzeitig angesprochen werden. Das bewusste Ignorieren potenzieller Verstösse widerspricht unseren Grundsätzen und kann selbst als Pflichtverletzung gewertet werden.

Bei Fragen zum Kodex oder bei Hinweisen auf mögliches Fehlverhalten steht Ihnen die Führungskräfte, die Personalabteilung aber auch die Geschäftsleitung jederzeit zur Verfügung. ITConcepts gewährleistet den Schutz aller Personen, die Anliegen oder Bedenken in gutem Glauben äussern. Massnahmen gegen meldende Personen sind strikt untersagt und werden nicht toleriert.

5 Respektvoller Umgang miteinander

5.1 Vielfalt und Integration

Wir fördern ein Umfeld, in dem Vielfalt geschätzt wird. Chancen, Entwicklung und Behandlung sollen unabhängig von Herkunft, Geschlecht, Behinderung, Religion, Alter oder sexueller Orientierung fair erfolgen.

5.2 Menschenrechte und Arbeitsnormen

Wir verpflichten uns zur Einhaltung internationaler Menschenrechtsstandards, einschliesslich der UN-Leitprinzipien und der ILO-Kernarbeitsnormen.

Verboten sind u.a.:

- Zwangsarbeit
- Kinderarbeit
- Entzug von Ausweisdokumenten
- Misshandlung oder Ausbeutung

5.3 Verbot von Diskriminierung

Diskriminierung ist in jeder Form verboten. Dies umfasst:

- Benachteiligung bei Einstellung, Beförderung, Vergütung
- Unfaire Behandlung im Arbeitsalltag

5.4 Verbot von Belästigung

Jede Form verbaler, nonverbaler oder körperlicher Belästigung ist untersagt. Betroffene werden unterstützt und Vorfälle werden konsequent verfolgt.

5.5 Gewalt am Arbeitsplatz

Wir dulden keinerlei Bedrohungen, Einschüchterungen oder körperliche Gewalt. Mitarbeitende sollen unsichere Situationen sofort melden.

5.6 Arbeitsschutz

Wir gewährleisten sichere Arbeitsbedingungen, gemäss geltenden Standards und Vorschriften.

Mitarbeitende müssen Sicherheitsanweisungen befolgen und Gefahren melden.

5.7 Drogen-/Medikamentenmissbrauch

Alkohol- oder Drogenkonsum, der die Leistungsfähigkeit beeinträchtigt oder andere gefährdet, ist verboten. Ausnahmen gelten nur für genehmigte medizinische Verordnungen.

6 Verhaltensregeln

6.1 Ethisches Verhalten

Integrität bedeutet, das Richtige zu tun – unabhängig von persönlichem Vorteil oder Druck.

Wir handeln stets ehrlich, transparent und respektvoll gegenüber Kunden, Partnern und Mitarbeitenden.

6.2 Interessenkonflikte

Ein Interessenkonflikt liegt vor, wenn persönliche Interessen Entscheidungen beeinflussen könnten.

Beispiele:

- Nebenbeschäftigungen bei Wettbewerbern

- Geschäftliche Beziehungen zu Familienmitgliedern
 - Geschenke, die Entscheidungen beeinflussen könnten
- Interessenkonflikte müssen offen kommuniziert und dokumentiert werden.

6.3 Externe Parteien und Zulieferer

Wir erwarten von Lieferanten und Partnern die Einhaltung unserer ethischen Standards.

Dazu gehören:

- Menschenrechte
- Gesetzeskonformität
- Umweltstandards
- Null-Toleranz gegenüber Korruption

Verträge müssen klare Compliance-Anforderungen enthalten.

6.4 Vertrauliche Informationen und geistiges Eigentum

Betriebs- und Geschäftsgeheimnisse müssen jederzeit geschützt werden.

Dazu gehören:

- Kundeninformationen
- Verträge und strategische Pläne
- Technische Dokumentationen

Die Weitergabe vertraulicher Informationen ist nur mit Genehmigung zulässig.

6.5 Datenschutz

Wir halten die DSV sowie andere Datenschutzgesetze ein.

Personenbezogene Daten müssen:

- rechtmässig erhoben
- zweckgebunden verarbeitet
- sicher gespeichert
- gelöscht werden, sobald sie nicht mehr benötigt werden

Zugriff besteht nur für autorisierte Personen.

6.6 Soziale Medien

Mitarbeitende sollen verantwortungsvoll mit sozialen Plattformen umgehen. Untersagt sind:

- Weitergabe vertraulicher Informationen
- Veröffentlichung von Inhalten im Namen des Unternehmens ohne Berechtigung
- Rufschädigende oder beleidigende Beiträge

6.7 Insiderhandel

Nicht-öffentliche Informationen über Unternehmen, Partner oder Kunden dürfen nicht für Wertpapiergeschäfte verwendet werden.

Es ist untersagt, solche Informationen weiterzugeben oder andere zu Transaktionen zu veranlassen.

6.8 Steuerhinterziehung

Wir lehnen jegliche Form von Steuerhinterziehung oder aktiver Beihilfe ab. Alle geschäftlichen Aktivitäten werden korrekt dokumentiert und steuerrechtlich ordnungsgemäss behandelt.

7 Transparenz und fairer Wettbewerb

7.1 Kartell- und Wettbewerbsrecht

Wir verpflichten uns zu fairen Wettbewerbspraktiken. Jede Form der Absprache über Preise, Märkte, Kunden, Gebietsaufteilungen oder ähnliches ist verboten.

Mitarbeitende dürfen keine wettbewerbsrelevanten Informationen mit Wettbewerbern austauschen. Entscheidungen, die den Wettbewerb beeinflussen, müssen eigenständig und unabhängig getroffen werden.

7.2 Bestechungs- und Korruptionsbekämpfung

Korruption untergräbt Vertrauen und verstösst gegen nationale und internationale Gesetze, einschliesslich des UK Bribery Act und des US FCPA. Verboten sind:

- Bestechungsgelder, unangemessene Geschenke oder Gefälligkeiten
- Vorteilsgewährung an Amtsträger oder Geschäftspartner
- Annahme von Geschenken, die den Anschein von Einflussnahme erwecken

Alle Geschenke und Einladungen müssen angemessen, transparent und dokumentierbar sein.

7.3 Geldwäsche- und Betrugsbekämpfung

Wir haben Massnahmen, um Geldwäsche, Terrorismusfinanzierung und betrügerische Aktivitäten zu verhindern.

Mitarbeitende müssen verdächtige Zahlungsstrukturen, ungewöhnliche Transaktionen oder unklare Herkunft von Geldern sofort melden.

7.4 Handelscompliance (Export / Import)

Wir halten geltende Exportkontroll-, Embargo- und Sanktionsvorschriften ein (Schweiz, EU, UN, nationale Behörden).

Produkte, Dienstleistungen und Technologien dürfen nur in Länder exportiert werden, für die eine Genehmigung vorliegt. Mitarbeitende sind verpflichtet, alle Kundendaten und Geschäftsaktivitäten auf Sanktionslisten zu prüfen.

8 Langfristig Denken und Handeln

8.1 Umweltmanagement – Unser Engagement in Anlehnung an ISO 14001

Bei ITConcepts verstehen wir nachhaltiges Wirtschaften als zentralen Bestandteil unserer Unternehmensverantwortung. Unser Umweltmanagementsystem orientiert sich an den Anforderungen der internationalen Norm ISO 14001 und bildet den Rahmen für eine kontinuierliche Verbesserung unserer ökologischen Leistung.

Unser Ziel ist es, Umweltauswirkungen systematisch zu erkennen, zu bewerten und zu reduzieren. Dabei handeln wir vorausschauend, effizient und im Einklang mit gesetzlichen sowie freiwilligen Verpflichtungen.

8.2 Unsere Grundprinzipien des Umweltmanagements

8.2.1 Kontinuierliche Verbesserung

Wir prüfen und optimieren unsere Umweltleistung fortlaufend. Durch regelmässige Bewertungen, klare Ziele und messbare Massnahmen sorgen wir dafür, dass wir unsere Umweltstandards stetig weiterentwickeln.

8.2.2.2 Ressourceneffizienz

Wir setzen Energie, Wasser, Rohstoffe und andere Ressourcen verantwortungsvoll ein. Durch nachhaltige Prozesse, moderne Technologien und bewussten Umgang mit Materialien minimieren wir Abfall, Emissionen und Umweltbelastungen.

8.2.3

8.2.43. Einhaltung von Gesetzen & Standards

Wir verpflichten uns, alle relevanten Umweltgesetze, behördlichen Anforderungen und freiwilligen Selbstverpflichtungen einzuhalten. Die ISO

14001 dient uns dabei als strukturierte Leitlinie für ein verlässliches, transparentes und robustes Managementsystem.

Wir respektieren die Rechte lokaler Gemeinschaften.

Geschäfte, die Landnahme, Zwangsräumungen oder Umweltzerstörung fördern, sind ausgeschlossen.

8.2.54. Prävention & Risikominimierung

Wir identifizieren potenzielle Umweltgefahren frühzeitig und ergreifen Massnahmen, um Risiken zu reduzieren und Umweltvorfälle zu vermeiden. Prävention hat für uns oberste Priorität.

8.2.65. Bewusstsein & Verantwortung

Unsere Mitarbeitenden spielen eine Schlüsselrolle im Umweltmanagement. Wir fördern ihr Bewusstsein für nachhaltiges Handeln durch Schulungen, klare Prozesse und eine Kultur der Verantwortung.

8.2.76. Kommunikation & Transparenz

Wir pflegen einen offenen Dialog mit Mitarbeitenden, Kunden, Partnern und anderen Interessengruppen. Transparenz schafft Vertrauen und motiviert uns, unser Umweltengagement kontinuierlich zu stärken.

8.3 8.2. Nachhaltige Wertschöpfung

Wir integrieren Umweltaspekte in strategische Entscheidungen, Projekte und tägliche Abläufe. Nachhaltigkeit ist für uns kein separates Thema, sondern ein grundlegender Bestandteil unserer Wertschöpfungskette.

8.3.1 Unser Versprechen

Mit unserem Umweltmanagement nach ISO 14001 leisten wir, auch ohne eine Zertifizierung, einen aktiven Beitrag zum Schutz der Umwelt und zur nachhaltigen Entwicklung unseres Unternehmens. Wir verstehen Umweltschutz als dauerhaften Auftrag, der heute wirkt und zukünftigen Generationen zugutekommt.

9 Meldung von Bedenken und Ansprechen von Problemen

Mitarbeitende sollen Verstöße ohne Angst vor Repressalien melden können.

Meldemöglichkeiten umfassen:

- Vorgesetzte
- Führungskräfte
- Anonymes Hinweisgebersystem
-

Alle Meldungen werden vertraulich behandelt und sorgfältig untersucht.